

Приложение № 76
к Регламенту обслуживания на финансовых рынках
ООО ИК «Хамстер-Инвест»

ДОВЕРЕННОСТЬ

<Место (город) составления доверенности>

<Дата прописью>

_____ (ОГРН/ИНН, адрес места нахождения) (далее – Клиент), в лице _____, действующего на основании _____, уполномочивает _____ (далее – Поверенный), паспорт серия _____ № _____, выдан _____ г. _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____ представлять интересы в Обществе с ограниченной ответственностью Инвестиционная компания «Хамстер-Инвест» (ОГРН 5167746450482, ИНН 7719463515, адрес места нахождения: 117342, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 17, этаж 5, комната 45) (далее – ООО ИК «Хамстер-Инвест») и совершать от имени Клиента следующие действия:

- 1) Подписывать любые документы о заключении (в том числе путем присоединения к установленным стандартным условиям), о внесении изменений, о расторжении с ООО ИК «Хамстер-Инвест»:
 - договоров обслуживания на финансовых рынках;
 - соглашений об инвестиционном консультировании;
 - соглашений об электронном документообороте;
 - иных соглашений и договоров, связанных с оказанием ООО ИК «Хамстер-Инвест» услуг на финансовых рынках.
- 2) Подписывать и подавать в ООО ИК «Хамстер-Инвест»:
 - поручения на совершение сделок с ценными бумагами, включая поручения на совершение срочных сделок, сделок с иностранной валютой, поручения на совершение конверсионных операций, а также поручения на совершение сделок при наступлении определенных условий;
 - заявления об открытии/закрытии Счетов в рамках договора обслуживания на финансовых рынках;
 - заявления, связанные с выбором тарифных планов, изменением условий обслуживания, заявления об изменении уровня (категории) риска;
 - иные сообщения, заявления и уведомления в рамках соглашений и договоров, связанных с оказанием Клиенту услуг на финансовых рынках.
- 3) Подписывать и подавать в ООО ИК «Хамстер-Инвест» поручения на осуществление операций с денежными средствами, за исключением поручений на отзыв безналичных денежных средств на счет самого Поверенного.
- 4) Подписывать, подавать в ООО ИК «Хамстер-Инвест» и получать от ООО ИК «Хамстер-Инвест» любые документы и информацию в рамках соглашений и договоров, связанных с оказанием Клиенту услуг на финансовых рынках.
- 5) Подписывать и подавать в ООО ИК «Хамстер-Инвест» в целях определения инвестиционного профиля клиента анкету клиента, заявлять о согласии с инвестиционным профилем клиента, в том числе посредством подписания справки об инвестиционном профиле, а также представлять возражения/несогласия посредством направления в ООО ИК «Хамстер-Инвест» письменного сообщения.
- 6) Совершать от имени Клиента любые действия, необходимые для выполнения функций уполномоченного представителя Клиента как налогоплательщика, в том числе подписывать от имени Клиента и подавать в ООО ИК «Хамстер-Инвест» любые документы, связанные с взаимодействием Клиента и ООО ИК «Хамстер-Инвест» как налогового агента.
- 7) Подписывать любые документы о внесении изменений и дополнений ко всем вышеуказанным документам, в том числе документы о прекращении обязательств, прекращении действия вышеуказанных документов, отказе от оказания услуг.
- 8) Совершать иные действия и подписывать иные необходимые документы, связанные с реализацией вышеуказанных полномочий.

Полномочия, предоставленные настоящей Доверенностью, не могут быть передоверены третьим лицам.

Срок действия настоящей доверенности – три года со дня выдачи.

Образец подписи уполномоченного лица (Поверенного) _____.

Клиент _____ / _____

Должность, ФИО полностью

подпись м.п

Комментарий по оформлению: Юридические лица резиденты РФ оформляют доверенность на фирменном бланке организации и заверяют подписью руководителя и печатью организации.